

2. Målsetting

Målsettingene må tidfestes. I tillegg til mål og hovedmoment i læreplanen, må også relevante felles mål for opplæring i bedrift tas med. Se også sakkyndig uttalelse.

2.1 Langsiktige mål	Tidfestet fra - til
2.2 Kortsiktige mål	

3. Innhold

Endringer i læreplanen VG3 bedrift:

--

4. Arbeidsform/metodevalg

Hvordan opplæringa blir gitt med bakgrunn i målsettingene i pkt 2.

--

Evt endringer i IOP med bakgrunn i evalueringa	
Endret punkt/nye punkt	Iverksett frå

9. Økonomi

Følgende bidrar med tilskott / finansiering av opplæringen:	Kr. pr. mnd / pr. år	Mottaker
Fagopplæringskontoret		
Hjemstedskommune		
Statens Lånekasse		
Andre:		

10. Boforhold

Adresse bostede under opplæring	Ansvarlig for tilsyn / sosial kontakt

11. Underskrifter

Lærekandidat/lærling	Evt. Føresatte (gjelder dersom lærekandidaten/lærlingen er under 18 år)	Faglig leder/instruktør / OK

12. Vedlegg

	Datert
Sakkyndig uttale	
Halvårsrapport	
Evt. andre vedlegg	

Kopi sendes:
 Utdanningsetaten
 Pedagogisk psykologisk tjeneste –PPT

