

LÆRETIDSATTEST I INDUSTRITEKSTILFAGET - INDUSTRISØM

Arbeidsgiver attesterer med dette at lærlingen/ lærekandidaten har fått opplæring i kompetansemål fra læreplanen for Vg3 Industritekstilfaget - industrisøm.

Navn:

Fødselsdato:

Opplæring er gitt fra dato (læretidsstart):	Opplæring er gitt til dato (hevingsdato):

Lærebedriften skal skrive ut en attest for den delen av kontraktstida som er gjennomført, som sier noe om innholdet i opplæringen, jf. Opplæringslovens § 4-6. Kryss av for de kompetansemålene som kandidaten har fått hel eller delvis opplæring i.

Kompetansemål for Industritekstilfaget - industrisøm:	Har fått opplæring i (sett kryss)
reflektere over historien og gjøre rede for og bruke fagets historie i utvikling av tekstilprodukter og forklare de ulike produksjonsprosessene innenfor industritekstilfaget	
beskrive bruksområdene og egenskapene til ulike materialer, og vurdere og velge materialer til produksjon	
gjøre rede for styring av produksjon og bruke maskiner og utstyr til produksjon av industritekstiler	
utføre regelmessig vedlikehold og vurdere behov for teknisk assistanse	
vurdere behovet for og utføre kontroll av råvarer og produkter, identifisere avvik og utføre korrigerende tiltak	
dokumentere og rapportere om kvalitet underveis i produksjonen og på ferdig produkt	
drøfte faglige utfordringer på tvers av fagområdene innenfor industritekstilfaget	
utføre produksjon, vedlikehold, kvalitetskontroll og dokumentasjon i samsvar med instruksjoner, sikkerhetsdatablad og regler for helse, miljø og sikkerhet	
bruke sikkerhetsdatablad og håndtere kjemikalier og avfall etter gjeldende regelverk	

drøfte mulig gjenbruk og utnyttelse av overskuddsmaterialer i en sirkulær produksjon	
utarbeide produksjonsplan med operasjonsrekkefølge	
beskrive, tegne og kvalitetsdefinere sammenføringsteknikkene som blir brukt i produksjon	
planlegge, velge maler og utføre merking og tilskjæring av metervare	
utføre sammenføring etter spesifikasjoner og produksjonsplan	
tilpasse egen arbeidsstasjon og bruke ergonomiske arbeidsstillinger	
gjøre rede for partssamarbeidet i bedriften og reflektere over hvilke plikter og rettigheter arbeidsgiveren og arbeidstakeren har, og hvilke krav og forventninger som stilles til et likeverdig og inkluderende arbeidsliv	

Sted og dato:

Underskrift fra arbeidsgiver: