

# Retningslinjer for Arbeidsstipend for forfattere bosatt i Nord-Norge

## 1. Formål

Arbeidsstipendet for forfattere skal styrke muligheten til å prioritere det litterære arbeidet og utvikle seg innen sitt forfatterskap. Stipendet skal gi tid og rom til å fordype seg i skriveprosesser, tilegne seg ny kunnskap, utvikle nye bokprosjekter og videreutvikle forfatterskapet.

## 2. Om stipendet

De nordnorske fylkeskommunene deler ut to årlige arbeidsstipend på 100 000 kroner hver. Stipendene skal gi forfattere bosatt i Nord-Norge økonomisk støtte til å skrive skjønnlitteratur. Det ene stipendet går til et prosjekt med voksne som målgruppe, det andre tildeles fortrinnsvis et prosjekt med barn og unge som målgruppe. Det er mulig å levere én søknad per målgruppe, men en og samme person kan ikke tildeles begge stipend.

## 3. Hvem kan søke?

3.1 Forfatteren må være bosatt i Nord-Norge.

3.2 Forfatteren må enten være innkjøpt av Kulturrådet eller være medlem i en forfatterorganisasjon.

3.3 Forfattere som har blitt tildelt arbeidsstipend, kan ikke søke påfølgende år.

## 4. Hva kan stipendet brukes til?

4.1 Stipendet skal benyttes til arbeid med skjønnlitteratur, herunder konkrete skriveprosjekter, faglig fordypning og utvikling, samt andre kostnader som er direkte knyttet til den litterære skapende virksomheten. Deler av stipendet kan også brukes til studiereiser eller kortere residensopphold.

4.2 Stipendet kan ikke benyttes til oppstart av næringsvirksomhet eller til etablering av virksomhet.

## 5. Krav til søknad

1. Søknaden skal inneholde et upublisert tekstutdrag på inntil 15 sider og informasjon om prosjektet tekstutdraget inngår i. I prosjektbeskrivelsen skal det også kort redegjøres for hva stipendet skal brukes til.

2. Søkerens litterære bakgrunn bør inkludere relevant utdanning, gjennomførte og pågående prosjekter, tidligere utgivelser, støtte eller priser, og annen relevant litterær aktivitet. CV kan vedlegges, men er ikke obligatorisk.

3. Det skal brukes elektronisk søknadsskjema. Vedleggene lastes opp som PDF.

4. Søknaden vurderes ut fra informasjonen som er lagt inn i søknaden.

6. Søknadsfrist

6.1 Søknadsfrist i 2026 er 14. 08. Søknader som kommer etter søknadsfristen, blir ikke behandlet.

## 7. Saksgang

7.1 Søknadene behandles av en faglig jury oppnevnt av de nordnorske fylkeskommunene.

Vurderingen baserer seg utelukkende på informasjonen som er lagt inn i søknadsskjemaet og vedlagte dokumenter. Juryen foretar en samlet faglig vurdering av prosjektets kvalitet, søkerens litterære bakgrunn og relevansen av hvordan stipendet er tenkt brukt.

7.2 Juryen gir sin innstilling til fylkeskommunene, som fatter endelig vedtak om tildeling. Alle søkere får skriftlig tilbakemelding når vedtaket er gjort.

7.3 Mottaker av stipendet blir kontaktet av fylkeskommunen.

7.4 Alle søkere får et elektronisk vedtaksbrev når saksprosessen er avsluttet.

## 8. Jury

8.1 Søknadene vurderes og tildeles av en ekstern fagjury. Juryen består av tre medlemmer med bred litterær og faglig kompetanse. Medlemmene oppnevnes av fylkeskommunene på bakgrunn av innspill fra relevante fagmiljøer innen litteraturfeltet.

8.2 Juryen settes sammen på nytt for hver tildeling, med ønske om noe overlapping. Juryen skal som hovedregel bestå av:

én forfatter bosatt i Nord-Norge

én representant fra folkebibliotekene i landsdelen

én forfatter eller litterær fagperson bosatt utenfor landsdelen

8.3 Habilitet - juryens medlemmer skal melde fra til administrasjonen og de øvrige jurymedlemmene dersom de har privat eller profesjonell tilknytning til en søker. Ved familiære relasjoner eller privat sosial omgang foreligger inhabilitet, og medlemmet deltar ikke i behandlingen av den aktuelle søknaden.

## 9.Utbetaling og rapportering

9.1 Stipendet er på 100 000 kroner og utbetales én gang i året.

Mottaker sender faktura til fylkeskommunen etter at vedtaksbrevet er mottatt.

9.2 Stipendmottakeren skal levere en sluttrapport om det litterære arbeidet i stipendperioden, inkludert en vurdering av stipendets betydning for utviklingen av forfatterskapet. Eventuelle endringer i planene skal kommenteres.

9.3 Rapporteringsfrist er innen utgangen av året etter at stipendperioden er avsluttet.