

Forskrift om ordensregler for voksne i videregående opplæring, Troms fylkeskommune

§ 1 Formål og virkeområde

Forskriften skal legge til rette for et trygt og godt lærings- og arbeidsmiljø for deltakere i videregående opplæring for voksne i Troms fylkeskommune. Forskriften skal tydeliggjøre rettigheter, plikter og ansvar, og fremme læring, trivsel, respekt og medansvar.

Forskriften gjelder for voksne deltakere som er tatt inn til videregående opplæring etter opplæringslova kapittel 18 og 19, i regi av Troms fylkeskommune.

Forskriften gjelder:

- a. på opplæringsstedets område
- b. i opplæringstiden
- c. ved ekskursjoner, praksis, fjernundervisning og andre aktiviteter i regi av fylkeskommunen
- d. ved bruk av fylkeskommunens digitale systemer

For deltakere som har avtale eller kontrakt om opplæring i bedrift, vil arbeidsavtale og arbeidsmiljølov gjelde når deltakerne er på arbeidsplassen.

§ 2 Deltakernes rettigheter

Deltakere har rett til:

- a. opplæring og veiledning i samsvar med opplæringslova, forskrift til og vedtak fattet av fylkeskommunen
- b. et skolemiljø som fremmer helse, inkludering, trivsel og læring
- c. et skolemiljø fritt for mobbing, trakassering, diskriminering, vold, trusler og annen krenkende atferd
- d. å bli hørt og medvirke i forhold som gjelder egen opplæring
- e. forsvarlig saksbehandling ved bruk av reaksjoner

§ 3 Deltakernes plikter

Deltakerne skal:

- a. møte forberedt og delta aktivt i opplæringen

- b. vise hensyn og respekt for medtakere, ansatte og andre
- c. bidra til et trygt og inkluderende læringsmiljø
- d. rette seg etter lover, forskrifter, vedtak og instruksjoner som gjelder opplæringen
- e. behandle bygninger, utstyr og læremidler forsvarlig

Deltakerne skal følge regler for orden, oppførsel, sikkerhet og bruk og lån av digitale verktøy.

§ 4 Orden og oppførsel

God orden og atferd innebærer blant annet:

- a. punktlighet og stabil deltakelse
- b. respektfull kommunikasjon, også digitalt
- c. at deltakeren ikke opptre truende, krenkende eller diskriminerende
- d. at rusmidler ikke brukes i opplæringstiden eller ved aktiviteter i regi av fylkeskommunen

§ 5 Fravær og permisjon

Deltakere skal møte til avtalt opplæring dersom ikke annet er avtalt.

Deltakere kan søke om permisjon. Søknad skal sendes til opplæringsstedet, og søknaden må inneholde dokumentasjon som bekrefter årsaken til permisjonsbehovet som sykdom, fødsel, omsorgsansvar eller andre tungtveiende grunner, jf. opplæringslova § 18-11..

Kortere fravær skal meldes til opplæringsstedet så tidlig som mulig.

§ 6 Reaksjoner ved brudd på skolereglene

Ved brudd på reglementet kan fylkeskommunen benytte følgende reaksjoner:

- a. samtale og veiledning
- b. muntlig eller skriftlig påtale
- c. midlertidig bortvisning fra opplæringsaktivitet
- d. deltakerne kan vises bort fra resten av kurset eller modulen de er tatt inn på, dersom regelbruddet er særlig alvorlig
- e. andre forholdsmessige tiltak innenfor opplæringslova § 20-3 og § 20-4

Reaksjoner skal stå i rimelig forhold til regelbruddet.

§ 7 Prosedyre ved usikkerhet om deltakeren har sluttet

Opplæringsstedet plikter å legge til rette for at deltakeren skal fullføre opplæringen.

Dersom skolen til tross for gjennomførte tiltak som kontaktforsøk, oppfølgings-samtaler, møter osv. fortsatt er usikker på om en deltaker har sluttet, for eksempel på grunn av vedvarende eller uavklart fravær, skal skolen uten ugrunnet opphold sende et skriftlig forhåndsvarsel til deltakeren.

Dersom deltakeren ikke besvarer henvendelsen innen en frist på 2 uker, skal kandidaten anses som sluttet. Skolen fatter da et enkeltvedtak om sluttmelding, med en klagefrist på 3 uker. Dersom det ikke kommer inn klage innen klagefristen, trer enkeltvedtaket i kraft og gjelder som endelig.

Kandidaten skrives ut fra opplæring, og oppfølgingstjenesten får informasjon umiddelbart dersom kandidaten er under 25 år.

§ 8 Saksbehandling

Før det treffes vedtak om reaksjoner, skal:

- a. saken være tilstrekkelig opplyst
- b. deltakeren få mulighet til å uttale seg
- c. vedtak begrunnes skriftlig der det er krav om det

Vedtak om reaksjoner som er enkeltvedtak etter forvaltningsloven kan påklages.

§ 9 Erstatningsansvar og straffbare forhold

Deltakere kan holdes erstatningsansvarlige for skade på fylkeskommunens eiendom etter alminnelige erstatningsregler.

Straffbare forhold kan meldes til politiet.

§ 10 Forholdet til annet regelverk

Denne forskriften regulerer ikke forhold som er direkte fastsatt i lov eller forskrift, herunder opplæringslova, forskrift til opplæringslova, forvaltningsloven og arbeidsmiljøloven.

§ 11. Lokale, utfyllende regler

Ordensreglene er felles for deltakere i videregående opplæring for voksne. Skolen kan ha egne regler, som for eksempel regler for bruk av kantine, bibliotek og parkeringsplass.

Dersom skolen skal ha egne, lokale regler, må de være i tråd med disse felles ordensregler. Lokale regler skal godkjennes av Fylkesutdanningssjefen i Troms og publiseres på skolens hjemmeside sammen med ordensreglene.

§ 12 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft fra **[dato]** og erstatter tidligere ordensregler for voksne i videregående opplæring i Troms fylkeskommune.