



Mandat til fagopplæringskoordinator

Fagopplæringskoordinator skal arbeide i tråd med fylkeskommunens strategier og retningslinjer for fagopplæring. Fagopplæringskoordinator er underlagt rektor, og skal bidra til en god overgang fra skole til arbeidsliv gjennom samarbeid med faglærere, lærebedrifter og andre aktører. Rollen omfatter oppfølging av søkere til lære plass, lærlinger og lære kandidater. Det innebærer også å informere om opplæringsmuligheter, rettigheter og plikter.

1. Samarbeid mellom skole og bedrift

- Fagopplæringskoordinator skal bidra til å sikre en god overgang fra skole til lære plass ved å fungere som et sentralt kontaktledd mellom skole og arbeidsliv.
- Fagopplæringskoordinator skal bidra inn i overgangsmøter med samarbeidsorgan/opplæringskontor.
- Fagopplæringskoordinator håndterer samtykkeskjemaer og avtaler med bedrifter, evt. samarbeide med andre relevante aktører.

2. Oppfølging av elever og lærlinger/lære kandidater

- Fagopplæringskoordinator skal være en aktiv del av skolens elev- og lærlingetjeneste.
- Fagopplæringskoordinator følger opp søkere som ikke har fått lære plass, inkludert elevene som får tilbud om vg3 fagopplæring i skole.
- Fagopplæringskoordinator skal ved behov kunne følge opp lærlinger/lære kandidater som ønsker det eller ber om det, og veilede de til riktige instanser.
- Fagopplæringskoordinator skal sikre at lærlinger/lære kandidater er kjent med tilgjengelige rådgivningstilbud for sosiale og personlige forhold¹, og utdannings- og yrkesvalg².

3. Bygge og vedlikeholde nettverk

- Fagopplæringskoordinator etablerer og vedlikeholder gode relasjoner med lærebedrifter, samarbeidsorgan/opplæringskontor, næringslivet, NAV og andre relevante instanser.
- Fagopplæringskoordinator deltar på relevante møter og samlinger for å styrke samarbeidet mellom skole og arbeidsliv.

4. Være synlig og tilgjengelig

- Fagopplæringskoordinator skal være synlig i skolehverdagen for elever og være tilgjengelig for lærlinger/lære kandidater.
- Fagopplæringskoordinator skal gi informasjon til elever om:
 - Fagopplæringskoordinatorens rolle.
 - Prosessen for å søke lære plass.
 - Vilkår som må oppfylles for å kvalifisere som søker til lære plass.
 - Plikter og rettigheter som lærling/lære kandidat i arbeidslivet.

¹ Opplæringsloven § 16-2.

² Opplæringsloven § 16-1.