



**TROMS** fylkeskommune  
**ROMSSA** fylkkasuohkan

# Fagdag 15.02.17

Fravær



## Hva skal registreres i Visma

- Egenmeldinger, sykemeldinger og permisjoner skal registreres i Visma fortløpende
- Fravær registreres kun hele dager, ingen fravær på timer
- Reisefravær skal ikke registreres i Visma
- Egenmeldinger/sykemeldinger og fødselspermisjon danner grunnlaget for refusjon



## Hvem registrerer fravær

- Sykemeldinger og egenmeldinger registreres fortløpende i Sats fra skolene, overføres til Visma tirs- og torsdager.
- Syke/egenmeldinger og permisjoner fra Tannhelse registreres av medarbeider i Tannhelseetaten
- Sykemeldinger i sentraladm. registreres av medarbeidere i lønnsteamet. Egenmeldinger og permisjoner registreres av den ansatte
- Alle sykemeldinger skal sendes til PO-senteret
- Fødselspermisjoner registreres av medarbeidere i lønnsteamet



## Kronisk syk

- Både arbeidsgiver og arbeidstaker kan søke om unntak fra arbeidsgiverperioden. Arbeidsgivere som søker bør gjøre dette i samarbeid med arbeidstakeren
- Arbeidstaker som har vedtak på kronisk syk har samme regler på egenmeldinger, 24 dager siste 12 måneder. Ingen utvidet rett på egenmeldinger
- Husk å forny vedtak dersom det er aktuelt slik at vi får refusjon fra første sykedag
- Egenerklæring som skal underskrives av den ansatte må returneres umiddelbart til PO-senteret for at krav om refusjon til NAV kan fremsettes



## Eneforsørgere

- Ansatte må selv innhente dokumentasjon fra NAV som bekrefter at en er eneforsørger. Dokumentasjon leveres til PO-senteret for registrering
- Arbeidsgiver har ansvar for de 10 første omsorgsdager i kalenderåret og NAV refunderer antall stønadsdager som overstiger 10
- Arbeidstaker som er alene om omsorgen for barn har rett til 20 dager permisjon med lønn pr. kalenderår (30 dager ved 3 eller flere barn)



## Kronisk syke barn

- Er barnet funksjonshemmet eller kronisk syk, kan arbeidstakeren ha rett til utvidete stønadsdager med lønn etter søknad til NAV
- Innvilget utvidet rett på stønadsdager sendes PO-senteret for registrering



## Delvis Arbeidsavklaringspenger og delvis lønn

- Arbeidstaker som mottar delvis lønn og delvis arbeidsavklaringspenger har ikke anledning å bruke syke- og egenmeldinger. Lønn skal stoppes/trekkes ved syke- og egenmeldinger fra første dag
- Arbeidsgiver utbetaler lønn for utført arbeid, Nav utbetaler AAP for alt sykefravær
- Arbeidstaker er selv pliktig til å melde sykefravær til NAV



## Ferie og sykemelding

- Ferie skal KUN noteres på egenerklæring (del D) i de tilfeller det avvikles ferie
- Ferie skal være registrert i Visma når sykemelding sendes lønningskontoret (i henhold til egenerklæringen)
- Lærere som ikke skal ta ut ferie pga sykemelding, må ikke påføre ferie på Del D selv om ferie er avtalefestet i juli
- Det er fullt mulig å avvikle ferie når man er 100 % sykemeldt, og rettskravet forlenges ved avvikling av ferie





## Behandlingsdager ved sykemelding

- Behandlingsdager skal dokumenteres av behandler og kan KUN brukes 1 gang i uka
- De 10 første behandlingsdagene er arbeidsgiverperiode, refunderes fra 11.dag



## Maksdato og opptjening av nye sykepengerrettigheter

- Sammenhengende sykemeldt 100 % eller gradert : 248 dager
- Ved sporadisk sykemeldt telles sykedager tre år tilbake i tid : 248 dager
- Gjelder utover arbeidsgiverperioden, fra 17 dag
- Nye sykepengerrettigheter opparbeides ved at man har vært i jobb i sin opprinnelige stillingsprosent i 26 uker sammenhengende
  - Opparbeides ikke ved uttak av AAP/ufør i kombinasjon med lønn



# Egenerklæring Del D 100 % sykemeldt

**8 EGENERKLÆRING - Utbetaling av sykepenger forutsetter at alle felt under er utfylt**

8.1 Oppgi din yrkesstatus (sett ev. kryss for flere)						Hvis annet, oppgi hva
Arbeidstaker	Arbeidsledig	Selvstendig næringsdriv.	Jordbruker/fisker/ reindriftsutøver	Selvst. næringsdr. dagmamma	Frilanser	Annet
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2 Oppgi første fraværsdag <b>03.01.17</b>	8.3 Hva utgjør normal arbeidstid hos arbeidsgiver nevnt i punkt 1.6?	Antall timer per uke? <b>37,5t</b>	8.4 Er du sykemeldt i flere arbeidsforhold?		Ja <input type="checkbox"/>	
8.5 Har du utført arbeids hos arbeidsgiver nevnt i punkt 1.6 i den perioden du krever sykepenger for?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input checked="" type="checkbox"/>	Evt. hvor mange timer per uke?	8.6 Arbeidsfør fra og med: <b>16.01.17</b>		
8.7 Skal/ har du avtalt med din arbeidsgiver at du skal avvikle permisjon eller ferie i det tidsrommet du krever sykepenger for?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input checked="" type="checkbox"/>	Hvis ja, oppgi tidsrom	8.8 f.o.m. - t.o.m.		
8.9 Har du arbeids utenfor Norge eller på utenlandsk registrert skip?	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	8.10 Har du midlertidig arbeid i Norge for utenlandsk arbeidsgiver?	8.11 Er du bosatt i utlandet? Ja <input type="checkbox"/>		
8.12 Skal du oppholde deg i utlandet i det tidsrommet du krever sykepenger for? Hvis ja, må du søke om å beholde sykepenger under utenlandsoppholdet	Ja <input type="checkbox"/>	Nei <input checked="" type="checkbox"/>	Oppgi tidsrom	8.13 f.o.m. - t.o.m.		
8.14 Mottar du lønn fra arbeidsgiver ut over arbeidsgiverperioden?	Ja <input checked="" type="checkbox"/>	Nei <input type="checkbox"/>	Hvis NAV utbetaler sykepenger, får de overført bankkontonummer fra skatteetaten.			
Jeg plikter å gi NAV beskjed dersom jeg i sykmeldingsperioden: • blir arbeidsfør, helt eller delvis, og starter i arbeid • starter skolegang eller utdanning • sitter i varetekt, soner straff eller er under forvaring			Jeg er klar over at dersom jeg gir uriktige opplysninger eller holder tilbake opplysninger av betydning for mine sykepengerrettigheter • kan sykepenger holdes tilbake • kan for mye utbetalte sykepenger kreves tilbake • kan slike uriktige opplysninger eller tilbakeholdelse av opplysninger medføre straffeansvar			
Gjennomslag fra del A	Dato, sykmelderens navn, adresse og telefonnummer <b>17.01.2017</b>		Jeg har lest orientering på blankettens del B og del D og gjort meg kjent med mine plikter i oppfølgingsarbeidet. <b>Underskrift</b>			
			8.15 Dato og underskrift			



# Egenerklæring Del D gradert sykemeldt

## 8 EGENERKLÆRING - Utbetaling av sykepenger forutsetter at alle felt under er uttylt

8.1 Oppgi din yrkesstatus (sett ev. kryss for flere)					Hvis annet, oppgi hva	
Arbeidstaker	Arbeidsledig	Selvstendig	Jordbruker/fisker/	Selvst. næringsdr.	Frilanser	Annet
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	næringsdriv.	<input type="checkbox"/>	reindriftsutøver	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	dagmamma	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.2 Oppgi første fraværsdag		8.3 Hva utgjør normal arbeidstid hos arbeidsgiver nevnt i punkt 1.6?		Antall timer per uke?		8.4 Er du sykmeldt i flere arbeidsforhold?
03.01.17				37,5t		Ja <input type="checkbox"/>
8.5 Har du utført arbeids hos arbeidsgiver nevnt i punkt 1.6 i den perioden du krever sykepenger for?			Ja	Nei	Evt. hvor mange timer per uke?	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	18,75t	
8.7 Skal/ har du avtalt med din arbeidsgiver at du skal avvikle permisjon eller ferie i det tidsrommet du krever sykepenger for?				Ja	Nei	Hvis ja, oppgi tidsrom
				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.9 Har du arbeids utenfor Norge eller på utenlandsk registrert skip?		Ja	8.10 Har du midlertidig arbeid i Norge for utenlandsk arbeidsgiver?			8.11 Er du bosatt i utlandet?
		<input type="checkbox"/>				Ja <input type="checkbox"/>
8.12 Skal du oppholde deg i utlandet i det tidsrommet du krever sykepenger for? Hvis ja, må du søke om å beholde sykepenger under utenlandsoppholdet				Ja	Nei	Oppgi tidsrom
				<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
8.14 Mottar du lønn fra arbeidsgiver ut over arbeidsgiverperioden?			Ja	Nei	Hvis NAV utbetaler sykepenger, får de overført bankkontonummer fra skatteetaten.	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
Jeg plikter å gi NAV beskjed dersom jeg i sykmeldingsperioden:				Jeg er klar over at dersom jeg gir uriktige opplysninger eller holder tilbake opplysninger av betydning for mine sykepengerrettigheter		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• blir arbeidsfør, helt eller delvis, og starter i arbeid</li> <li>• starter skolegang eller utdanning</li> <li>• sitter i varetekt, soner straff eller er under forvaring</li> </ul>				<ul style="list-style-type: none"> <li>• kan sykepenger holdes tilbake</li> <li>• kan for mye utbetalte sykepenger kreves tilbake</li> <li>• kan slike uriktige opplysninger eller tilbakeholdelse av opplysninger medføre straffeansvar</li> </ul>		
Gjennomslag fra del A	Dato, sykmelderens navn, adresse og telefonnummer			Jeg har lest orientering på blankettens del B og del D og gjort meg kjent med mine plikter i oppfølgingsarbeidet.		
	17.01.2017			Underskrift		
				8.15 Dato og underskrift		



## Husk:

- All dokumentasjon som er grunnlag for refusjonskrav skal sendes PO-senteret umiddelbart (gjelder ikke egenmeldinger som er i forkant av sykemelding eller for kronisk syke)
- For at vi skal få refusjon må kravet være fremsatt innen tre måneder
- Husk å sjekke at alle opplysninger er oppført på del D av sykemeldingen før innsending til PO-senteret